



Принято на педагогическом совете  
Протокол № 4  
От « 25 » май 2017 г.

Согласовано:  
Совет родителей  
Протокол № 4  
От « 31 » май 2017 г.

Утверждено  
заведующий МБДОУ детский сад  
«Малышок»  
Н.В. Разбойникова  
приказ № 44  
от « 25 » май 2017г.



## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ

### 2. Компетенция органа:

- 2.1. Общее родительское собрание Учреждения
- выбирает совет родителей;
  - знакомится с Уставом и другими основными актами МБ ДОУ, взаимодействует с родительской общественностью;
  - изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в МБ ДОУ, вносит предложения по их совершенствованию;
  - обсуждает проблемы организации дополнительных оздоровительных, образовательных услуг и иной помощи, в том числе платных;
  - принимает в соответствии с законодательством медицинские, педагогические и воспитательные меры по обеспечению безопасности обучающихся, в том числе в учебном году;
  - Содействует в укреплении материально-технической базы по благоустройству и ремонту его помещений и территории силами родительской общественности;
  - вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в МБ ДОУ.

### 3. Порядок формирования органа:

в состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, обучающихся МБ ДОУ.

### 4. Срок полномочий органа:

Общее родительское собрание действует 1 год. Заседания собираются не реже 2 раз в год.

### 5. Структура органа и порядок его работы:

5.1. для ведения заседаний общее родительское собрание избирает председателя и секретаря. Заведующий и председатель ведут заседание совместно. Председатель обеспечивает посещаемость общего родительского собрания, совместно с заведующим определяет повестку дня, организует подготовку проведение заседаний общего родительского собрания МБ ДОУ.

5.2. В необходимых случаях на заседания общего родительского собрания Учреждения приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Малышок» (далее Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Семейным кодексом РФ, Уставом Учреждения.

1.2. Общее родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности МБ ДОУ.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся и принимаются на заседаниях общего родительского собрания Учреждения.

1.4. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

## **2. Компетенции органа:**

2.1. Общее родительское собрание Учреждения

- выбирает совет родителей;
- знакомится с Уставом и другими локальными актами МБ ДОУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в МБ ДОУ, вносит предложения по их совершенствованию;
- обсуждает проблемы организации дополнительных оздоровительных, образовательных услуг воспитанникам, в том числе платных;
- принимает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результата готовности детей к школьному обучению, итогах в учебном году;
- Содействует в укреплении материально-технической базы по благоустройству и ремонту его помещений и территории силами родительской общественности;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в МБ ДОУ.

## **3. Порядок формирования органа:**

в состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих МБ ДОУ.

## **4. Срок полномочий органа:**

Общее родительское собрание действует 1 год. Заседание собирается не реже 2 раз в год.

## **5. Структура органа и порядок его работы:**

5.1. для ведения заседаний общее родительское собрание выбирает председателя и секретаря. Заведующий и председатель ведут заседание совместно. Председатель обеспечивает посещаемость общего родительского собрания, совместно с заведующим определяет повестку дня, организует подготовку проведение заседаний общего родительского собрания МБ ДОУ.

5.2. В необходимых случаях на заседания общего родительского собрания Учреждения приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организации, учреждений,

представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского комитета Учреждения.

5.3. Общее родительское собрание Учреждения ведет заведующий Учреждением совместно с председателем Совета родителей Учреждения.

5.4. Председатель общего родительского собрания Учреждения  
- обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателем Совета родителей.

.- совместно с заведующим определяет повестку дня, организует подготовку и проведение заседаний общего родительского собрания Учреждения,  
- взаимодействует с заведующим Учреждения, и председателем Совета родителей по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.5. Общее родительское собрание Учреждения работает по плану, являющемуся частью годового плана работы Учреждения.

## **6. Порядок принятия решений и выступления от имени МБ ДОУ:**

6.1. Решения Общего родительского собрания МБ ДОУ принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за него проголосовало не менее 2/3. организацию выполнения решений Общего родительского собрания осуществляет Совет родителей совместно с заведующим. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания. Результаты выполнения докладываются на следующем заседании.

6.2. Общее родительское собрание Учреждения взаимодействует с Советом родителей учреждения.

## **7. Права Родительского собрания**

7.1. Родительское собрание имеет право:

- выбрать родительский комитет;
- требовать у родительского комитета выполнения и контроля выполнения его решений.

7.2. Каждый член Родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию;
- при несогласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **8. Ответственность Общего родительского собрания Учреждения**

8.1. Общее родительское собрание Учреждения несет ответственность:

- за невыполнение закрепленных за ним задач и функций
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **9. Делопроизводство общего родительского собрания Учреждения**

9.1. Заседания общего родительского собрания Учреждения оформляются протоколом

9.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее родительское собрание Учреждения;
  - предложения, рекомендации замечания присутствующих. Решение Общего родительского собрания Учреждения.
- 9.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания Учреждения.
- 9.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 9.5 Книга протоколов Общего родительского собрания Учреждения нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью учреждения.
- 9.6. Книга протоколов Общего родительского собрания Учреждения хранится в делах Учреждения 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).
- 9.7. Тетрадь протоколов родительского собрания группы хранится у воспитателей группы с момента комплектации группы до выпуска детей.